**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

**PROVISIÓN EN COMISIÓN DE SERVICIO DE UNA PLAZA DE FUNCIONARIO DE CARRERA DEL AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA, PERTENECIENTE AL SUBGRUPO C1, ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA DE SERVICIOS ESPECIALES, POLICÍA LOCAL DEL AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA”.**

**ANEXO II**

**MODELO DE AUTOBAREMACIÓN COMISÓN DE SERVICIO DE POLICIA LOCAL**

|  |
| --- |
| **DATOS PERSONALES** |
| APELLIDOS Y NOMBRE | DNI |
|  |  |

**MERITOS ALEGADOS**

**1º TITULACIÓN ACADÉMICA (máximo 4 puntos)**

* Doctor: 2 puntos.
* Licenciado, Arquitecto, Ingeniero o equivalente: 1,50 punto.
* Diplomado Universitario, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico, Diplomado Superior en Criminología o equivalente: 1 ,00 punto.
* Bachiller, Técnico Superior en Formación Profesional, Acceso a la Universidad o equivalente: 0,50 puntos.

**TITULACIÓN ACADÉMICA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA ASPIRANTE** | **A CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL** |
| **Nº DOC.** | **TITULACIÓN ACADÉMICA** | **PUNTUACIÓN ASPIRANTE** | **PUNTUACIÓN ASIGNADA** | **CAUSA NO VALORACIÓN** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALORACION** |  |  |

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

**2. ANTIGÜEDAD (máximo 4 puntos)**

* Por cada año de servicio, o fracción superior a seis meses, prestados en los Cuerpos de la Policía Local de Andalucía en la categoría inmediatamente anterior, igual o superior a la que se aspira: 0,20 puntos.
* Por cada año de servicio, o fracción superior a seis meses, prestados en los Cuerpos de la Policía Local de Andalucía en categorías inferiores en más de un grado a la que se aspira: 0,10 puntos.
* Por cada año de servicio, o fracción superior a seis meses, prestados en otros Cuerpos y Fuerzas de Seguridad: 0,10 puntos.
* Por cada año de servicio, o fracción superior a seis meses, prestados en otros Cuerpos de las Administraciones Pública 0,05 puntos.

**ANTIGÜEDAD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA ASPIRANTE** | **A CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL** |
|  | **ADMINISTRACION** **PUBLICA** | **PUNTUACIÓN** **ASPIRANTE** | **PUNTUACIÓN** **ASIGNADA** | **CAUSA NO VALORACIÓN** |
| **CATEGORÍA INMEDIATAMENTE ANTERIOR, IGUAL O SUPERIOR A LA QUE SE ASPIRA** |  |  |  |  |
| **CATEGORÍAS INFERIORES EN MAS DE UN GRADO A LA QUE SE ASPIRA** |  |  |  |  |
| **CATEGORÍA INMEDIATAMENTE ANTERIOR, IGUAL O SUPERIOR A LA QUE SE ASPIRA** |  |  |  |  |
| **OTROS CUERPOS YFUERZAS DE SEGURIDAD** |  |  |  |  |
| **OTROS CUERPOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS** |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALORACION** |  |  |

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

**3.- FORMACIÓN - DOCENCIA – PONENCAS/PUBLICACIONES (Máximo total apartado: 4 puntos).**

**3.1.- FORMACIÓN.**

Cursos superados en los centros docentes policiales, los cursos que tengan la condición de concertados por la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía y los cursos de contenido policial, impartidos dentro del Acuerdo de Formación Continua de las Administraciones Públicas, serán valorados:

* Entre 20 y 35 horas lectivas: 0,25 puntos.
* Entre 36 y 75 horas lectivas: 0,30 puntos.
* Entre 76 y 100 horas lectivas: 0,35 puntos.
* Entre 101 y 200 horas lectivas: 0,40 puntos.
* Más de 200 horas lectivas: 0,50 puntos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA ASPIRANTE** |  | **A CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL** |
| **Nº****DOC** | **DENOMINCCION** | **ORGANISMO QUE IMPARTE** | **Nº HORAS** | **PUNTUACION** | **PUNTUACION** | **CAUSA NO VALORACIÓN** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALORACION** |  |  |  |  |

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA ASPIRANTE** |  | **A CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL** |
| **Nº****DOC** | **DENOMINCCION** | **ORGANISMO QUE IMPARTE** | **Nº HORAS** | **PUNTUACION** | **PUNTUACION** | **CAUSA NO VALORACIÓN** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALORACION** |  |  |  |  |

**En caso de necesitar más filas, se adicionarán las hojas necesarios**

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

**3.2.- DOCENCIA, PONENCIAS / PUBLICACIONES:**

**3.2.1. DOCENCIA:**

Por cada 5 horas lectivas efectivamente impartidas, con independencia del número de horas del curso: 0,10 puntos, hasta un máximo de 1.00 punto. Se podrán acumular fracciones inferiores a 5 horas lectivas hasta alcanzar dicho número, si se han impartido en cursos distintos.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DOCENCIA** |
|  | **A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA ASPIRANTE** | **A CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL** |
| **Nº****DOC** | **DENOMINCCION** | **ORGANISMO QUE IMPARTE** | **Nº HORAS** | **PUNTUACION** | **PUNTUACION** | **CAUSA NO VALORACIÓN** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALORACION** |  |  |  |  |

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

**3.2.2. PONENCIAS / PUBLICACIONES:**

Máximo de 0.20 puntos, en función del interés policial y por su carácter científico y divulgativo, hasta un máximo de: 1.00 punto.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PONENCIAS / PUBLICACIONES** |
|  | **A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA ASPIRANTE** | **A CUMPLIMENTAR POR EL TRIBUNAL** |
| **Nº****DOC** | **DENOMINCCION** | **ORGANISMO QUE IMPARTE** | **Nº HORAS** | **PUNTUACION** | **PUNTUACION** | **CAUSA NO VALORACIÓN** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAL VALORACION** |  |  |  |  |

**En caso de necesitar más filas, se adicionarán las hojas que sean necesarias.**

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLUCAR DE BARRAMEDA**

 **DELEGACION DE PERSONAL-RRHH**

**4.- PUNTUACION TOTAL**

|  |
| --- |
| **PUNTUACIÓN TOTAL** |
| **TITULACIÓN ACADEMICA** | **ANTIGÜEDAD** | **FORMACIÓN** | **DOCENCIA** | **PONENCIAS/PUBLICACIONES** |  |
|  |  |  |  |  | **PUNTUACIÓN TOTAL ASPIRANTE** |  |
|  |  |  |  |  | **PUNTUACIÓN TOTAL TRIBUNAL** |  |

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este modelo de autobaremación, que los méritos alegados se encuentran acreditados con la documentación adjunta, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria, y que su puntuación de autobaremo es la que figura en la casilla “PUNTUACIÓN TOTAL ASPIRANTE” de este impreso.

En a de de 2024

El/La Solicitante

Fdo.:

La persona declarante autoriza al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorporen sus datos contenidos en el expediente y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, pueden dirigirse por escrito a este Ayuntamiento (Cuesta de Belén s/n, Sanlúcar de Barrameda 11540) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario, incluyendo como referencia “Protección de datos”.